РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 декабря 2024 год п. Ильичево № 103

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) расходов по заработной плате МУП «Водоканал» Ильичевского сельсовета |

 В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Ильичевского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) расходов по заработной плате МУП «Водоканал» Ильичевского сельсовета согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит размещению на официальном сайте администрации Ильичевского сельсовета ilichevskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Ильичевского сельсовета Меркель И.А.

Приложение к постановлению

администрации Ильичевского сельсовета

от 02 декабря 2024 № 103

Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) расходов

по заработной плате МУП «Водоканал» Ильичевского сельсовета

I. Общие условия

 1.Настоящий Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) расходов по заработной плате МУП «Водоканал» Ильичевского сельсовета (далее — Порядок) разработан в целях реализации положений статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом администрации Ильичевского сельсовета и устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидий

 2.Субсидия из бюджета Ильичевского сельсовета предоставляется в целях финансового обеспечения (возмещения) расходов по заработной плате МУП «Водоканал» Ильичевского сельсовета для погашения задолженности по заработной плате работников МУП «Водоканал» Ильичевского сельсовета (далее – Предприятие) и расходов по заработной плате.

 3. В целях применения настоящего Порядка используются следующие понятия:

- акт сверки с работниками Предприятия – расчетно-платежные ведомости по Предприятию на дату получения субсидии;

 - акт сверки с ФНС - справка о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента;

 - заявление на получение Субсидии - письменное обращение претендента на получение Субсидии, поступившее главному распорядителю как получателю бюджетных средств в составе заявки.

II. Условия предоставления субсидии

 1.Субсидия предоставляется Предприятию в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных администрации Ильичевского сельсовета по соответствующим кодам классификации расходов бюджета в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 раздела I настоящего Порядка.

 2.Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Ильичевского сельсовета (далее — Администрация).

 3.Субсидия Предприятию предоставляется на безвозмездной основе, в размере, необходимом для финансового обеспечения (возмещения) затрат на выплату заработной платы работникам Предприятия и расходов по заработной плате.

 4.Субсидия предоставляется на основании заключенного соглашения между Администрацией и Предприятием.

 5.Администрация осуществляет контроль за соблюдением Предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем.

III. Порядок предоставления субсидии

 1.Для получения субсидии в Администрацию на имя главы сельсовета Предприятием предоставляется:

- письменное обращение о потребности в средствах на финансовое обеспечение (возмещение) расходов по заработной плате МУП «Водоканал» Ильичевского сельсовета;

- акт сверки с работниками Предприятия (расчетно-платежные ведомости) на 01 декабря 2024года;

- акт сверки с ФНС на 30 ноября 2024 года.

 2.На основании заключенного соглашения Администрация перечисляет субсидию на расчетный счет Предприятия.

 3.Средства субсидии должны носить целевой характер. Предприятие обязано по окончанию использования средств субсидии предоставить в Администрацию платежные ведомости (реестры), платежные поручения; отчет о целевом использовании субсидии в 10-дневный срок после поступления субсидии.

 5.В случае нарушения установленных настоящим Порядком условий предоставления субсидии или нецелевого использования, полученные средства возвращаются Предприятием в бюджет администрации Ильичевского сельсовета в течение 3-х рабочих дней с момента их обнаружения.